


	คู่มือวิธีการปฏิบัติงาน การทดสอบภาคความรู้ ผ่านระบบ E-Testing	หมายเลขเอกสาร: WI-SDD-04	แก้ไขครั้งที่: 00
		วันที่บังคับใช้: 11/01/61	หน้าที่ 1 4

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
 (นายศักดิ์ศรี เสงเตง) ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบ มาตรฐานฝีมือแรงงาน	 (นายศักดิ์ศรี เสงเตง) ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบ มาตรฐานฝีมือแรงงาน (QMR)	 (นางสาววรรณิ โกมลกวิน) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนา มาตรฐานและทดสอบ ฝีมือแรงงาน
วันที่ 11 ส.ค. 2561	วันที่ 11 ส.ค. 2561	วันที่ 11 ส.ค. 2561

	คู่มือวิธีการปฏิบัติงาน การทดสอบภาคความรู้ ผ่านระบบ E-Testing	หมายเลขเอกสาร: WI-SDD-04	แก้ไขครั้งที่: 00
		วันที่บังคับใช้: 11/01/61	หน้าที่ 2 4

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การทดสอบภาคความรู้ผ่านระบบ E-Testing เป็นด้วยความยุติธรรม เกิดความเชื่อมั่น ความเที่ยงตรง ในการทดสอบแต่ละครั้ง

2. ผู้ปฏิบัติงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ

2.1. เจ้าหน้าที่รับสมัคร เจ้าหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. รับสมัคร และทบทวนใบสมัคร
2. รับลงทะเบียนสอบโดยใช้บัตรประชาชนหรือรอกข้อมูลของผู้เข้ารับการทดสอบ (ใบสมัคร) โดยใช้โปรแกรมลงทะเบียนการทดสอบ (E-Testing Registration)


2.2. ผู้ดูแลระบบ (Admin) ส่วนภูมิภาค (E-Testing) หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการจัดสอบภาคความรู้ผ่านระบบ E-Testing
2. ดูแลระบบ E-Testing บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดสอบภาคความรู้ผ่านระบบ E-Testing ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
3. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการนำระบบ E-Testing ไปปฏิบัติ
4. ดูแลเรื่องความปลอดภัยของเอกสารการทดสอบ และดำเนินการร้องขอชุดข้อสอบจากส่วนกลางเมื่อดำเนินการเปิดการทดสอบ

3. นิยาม


-

4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

	คู่มือวิธีการปฏิบัติงาน การทดสอบภาคความรู้ ผ่านระบบ E-Testing	หมายเลขเอกสาร: WI-SDD-04	แก้ไขครั้งที่: 00
		วันที่บังคับใช้: 11/01/61	หน้าที่ 3 4

5. วิธีการปฏิบัติงาน

- 5.1 เจ้าหน้าที่รับสมัคร ดำเนินการรับลงทะเบียนสอบโดยใช้บัตรประชาชนหรือกรอกข้อมูลของผู้เข้ารับการทดสอบ (ใบสมัคร) โดยใช้โปรแกรมลงทะเบียนการทดสอบ (E-Testing Registration) ทั้งนี้ควรเตรียมการลงทะเบียนให้แก่ผู้สมัครไว้ล่วงหน้าก่อนจะดำเนินการทดสอบ
- 5.2 ผู้ดูแลระบบ (Admin) ส่วนภูมิภาค (E-Testing) ดำเนินการยืนยันการนัดหมายการสอบวันสอบให้แก่ผู้เข้ารับการทดสอบ โดยผ่านเว็บไซต์ด้วยโปรแกรมระบบบริหารจัดการข้อสอบ (E-Testing System Management) ซึ่งต้องใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ระบบทำการสุ่มเลือกข้อสอบ และระบบจะดาวน์โหลดข้อสอบจากเครื่องแม่ข่ายส่วนกลาง (Central Computer Server) ให้แก่ผู้เข้ารับการทดสอบแต่ละคนโดยอัตโนมัติ (สัมพันธ์และเชื่อมโยงกับหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เข้ารับการทดสอบ) และเมื่อระบบดาวน์โหลดเสร็จสิ้นสมบูรณ์และครบถ้วนข้อสอบของผู้เข้ารับการทดสอบที่ได้ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วจะถูกเก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ควบคุม หรือเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Computer Administrator) ประจำหน่วย/ศูนย์ทดสอบ
- 5.3 ผู้ดูแลระบบ (Admin) ส่วนภูมิภาค (E-Testing) ต้องดำเนินการเปิดโปรแกรมควบคุมการทดสอบ (E-Testing for Tester) ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ควบคุม/เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Computer Administrator) ประจำหน่วย/ศูนย์ทดสอบ สำหรับการบริหารจัดการควบคุมการทดสอบให้เป็นไปตามขั้นตอนและกระบวนการในการทดสอบ โดยอาจจะมีผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (กรรมการควบคุมการทดสอบ) จำนวน 1-3 คน ในสาขาอาชีพที่สอบ
- 5.4 ผู้ดูแลระบบ (Admin) ส่วนภูมิภาค (E-Testing) ต้องดำเนินการเปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้สำหรับสอบ (Client) ให้แก่ผู้เข้ารับการทดสอบเพื่อดำเนินการสอบด้วยโปรแกรมสอบ (E-Testing Client) จนเสร็จสิ้นกระบวนการสอบ สำหรับระยะเวลาที่ใช้ในการสอบจะสิ้นสุดโดยอัตโนมัติ ซึ่งระบบคำนวณนับถอยหลังตั้งแต่ผู้เข้ารับการทดสอบเริ่มทำข้อสอบ ซึ่งการสอบจะต้องเป็นไปตามระเบียบ เงื่อนไขและข้อกำหนดที่ใช้ในการทดสอบ เมื่อผู้เข้ารับการทดสอบได้ทำข้อสอบเสร็จสิ้น และยืนยันในการส่งข้อสอบ (ควรส่งก่อนหมดเวลาสอบ) ระบบจะทำการแจ้งผลคะแนนการทดสอบ ให้แก่ ผู้เข้ารับการทดสอบทราบทันทีโดยอัตโนมัติ
- 5.5 ผู้ดูแลระบบ (Admin) ส่วนภูมิภาค (E-Testing) ต้องดำเนินการพิมพ์ผลการทดสอบ (Print out report) ด้วยโปรแกรมควบคุมสอบ (E-Testing for Tester) ให้แก่ผู้ผ่านกระบวนการทดสอบ (คะแนนอาจจะผ่านเกณฑ์หรือไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้) พร้อมทั้งลงนามรับรองผลคะแนนการสอบ เป็นการยืนยันผลการทดสอบ ให้แก่ผู้ผ่านกระบวนการทดสอบไว้เป็นหลักฐาน เพื่อนำไปแสดงต่อผู้ดำเนินการทดสอบและผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (กรรมการควบคุมการสอบ) ในภาคทักษะ (ภาคปฏิบัติ) ต่อไป
- 5.6 ผู้ดูแลระบบ (Admin) ส่วนภูมิภาค (E-Testing) ต้องดำเนินการส่งผลการทดสอบของผู้เข้ารับการทดสอบทุกคนด้วยโปรแกรมควบคุมการสอบ (E-Testing for Tester) เข้าสู่โปรแกรมระบบบริหารจัดการข้อสอบ

	คู่มือวิธีการปฏิบัติงาน การทดสอบภาคความรู้ ผ่านระบบ E-Testing	หมายเลขเอกสาร: WI-SDD-04	แก้ไขครั้งที่: 00
		วันที่บังคับใช้: 11/01/61	หน้าที่ 4 4

(E-Testing System Management) ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ควบคุม (Computer Admin) และสามารถดำเนินการพิมพ์รายงานผลการทดสอบ (Print out report) เป็นกลุ่มหรือรายงานผลประจำวัน เพื่อทำการส่งรายงานผลการทดสอบ (ภาคความรู้) ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing System) ในรูปแบบเอกสารรายงานให้แก่ผู้ดำเนินการทดสอบและนายทะเบียน (ผู้อำนวยการหรือผู้บริหาร) รับทราบ

- 5.7 ผู้ดูแลระบบ (Admin) ส่วนภูมิภาค (E-Testing) จะต้องดำเนินการส่งผลการทดสอบของผู้ผ่านกระบวนการทดสอบทุกคนด้วยโปรแกรมระบบบริหารจัดการข้อสอบ (E-Testing System Management) ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ควบคุม (Computer Administrator) โดยใช้เว็บไซต์บริหารจัดการข้อสอบผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตกลับเข้าสู่ระบบดาต้าเซ็นเตอร์ (Data Center) ซึ่งเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ส่วนกลาง (Computer Server) ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน